

Convenzione tipo per lo svolgimento del "Programma Frutta nelle scuole"

Anno scolastico 2018-2019

TRA

L'istituto scolastico ISTITUTO COMPRENSIVO G. BERTACCHI C.F. 81002090140
Codice meccanografico dell' Istituto SOIC80500D
con sede nel comune di CHIARENNA prov. SO, pec SOIC80500D@pec.istruzione.it
In persona del Dirigente Scolastico p.t., I.r.p.t. Dott./ssa ELIANA GILETTI,
di seguito, in breve "la scuola"

E

l'aggiudicatario del Lotto 2 (Lombardia) RTI COF spa, rappresentato da Francesco Barbieri in qualità di R. L. e Presidente del CdA della COF SpA - Codice Fiscale e P. IVA N. 02050160791 con sede legale in Vibo Valentia, Zona industriale Porto Salvo ss522 km14.

Premesso che

- a partire dall'anno scolastico 2009/2010 il Mipaaf ha avviato, in collaborazione con il MIUR, il Ministero della Salute, le Regioni e Province Autonome, una campagna di promozione dei consumi consapevoli di frutta e verdura - ai sensi del Reg. (CE) n. 288/2009, abrogato dal Regolamento delegato (UE) 2016/247 della Commissione e dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/248 della Commissione - denominata "Programma Frutta e verdura nelle scuole" che ha come destinatari gli alunni delle scuole primarie;
- il programma "Frutta e verdura nelle scuole" prevede la fornitura e la distribuzione gratuita ed assistita di prodotti frutticoli ed orticoli, nonché la realizzazione di misure di accompagnamento;
- la Strategia nazionale del Programma individua nei docenti gli "attori fondamentali" per stimolare, attraverso l'azione didattica ed educativa, l'assunzione da parte degli alunni di frutta e verdura fresca al fine di promuovere abitudini alimentari sane e miranti a combattere la crescente obesità tra i bambini;
- i docenti potranno avvalersi di tutte le informazioni disponibili sul sito istituzionale www.fruttanellescuole.gov.it, dei materiali messi a disposizione dal Programma stesso ed eventualmente dagli Assessorati all'Agricoltura delle Regioni e PP.AA., che attuano propri progetti di educazione alimentare, in sinergia con il Programma;
- nell'ambito della Gara comunitaria svolta per la selezione di fornitori e distributori di prodotti ortofrutticoli agli allievi degli Istituti scolastici di primo grado, il Lotto 2, comprendente la Regione Lombardia è stato aggiudicato alla Società RTI COF spa;
- la scuola ha presentato specifica domanda di adesione al Programma;
- il Bando di gara prevede che l'aggiudicatario proceda alla stampa e la scuola all'affissione del manifesto di cui all'articolo 12 del Regolamento (UE) 2017/40 presso gli istituti scolastici aderenti al Programma;

SI CONVIENE SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2

Le mansioni disciplinate dalla presente Convenzione comportano la responsabilità a livello operativo della scuola della ricezione, conservazione e distribuzione presso le singole classi mentre la responsabilità del prodotto (consegna, quantità, qualità, confezionamento) è ascrivibile esclusivamente alla ditta aggiudicataria.

Art. 3

Oggetto della presente Convenzione sono il coordinamento e lo svolgimento delle attività relative alla ricezione, distribuzione, allo stoccaggio e all'assistenza al consumo dei prodotti nell'ambito del Programma "Frutta e verdura nelle scuole" all'interno della scuola stessa ed in particolare delle attività di:

- a) distribuzione dei prodotti ortofrutticoli oggetto della fornitura da eseguirsi come da offerta tecnica, con particolare attenzione alla verifica della quantità del prodotto oggetto di distribuzione
- b) distribuzione assistita agli alunni diversamente abili;
- c) presa in carico dei prodotti ortofrutticoli il/i giorni precedenti la loro somministrazione solo nel caso di prodotto non legato alla catena del freddo ed avente le specifiche del capitolato tecnico;
- d) sensibilizzazione degli alunni, per il tramite del materiale informativo fornito dal Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo e/o sue strutture incaricate, al consumo in classe dei prodotti ortofrutticoli, in sostituzione della merenda abituale;
- e) affissione del Manifesto che pubblicizza la realizzazione del Programma Frutta e verdura nelle scuole all'interno dell'istituto;
- f) raccolta degli imballaggi primari e secondari impiegati per la distribuzione dei prodotti e successivo smaltimento.

L'attività di coordinamento e le attività di cui alle lettere **d)** dovranno essere svolte esclusivamente dall'insegnante referente del Programma o da altri insegnanti indicati dal Dirigente scolastico, preferibilmente scelti fra i referenti per l'educazione alimentare.

Art. 4

L'istituto scolastico presenta l'articolazione inviata all'aggiudicatario in fase di ricognizione nel modulo ANAGRAFICA. Il numero complessivo degli alunni che frequentano regolarmente l'istituto ed aderenti al Programma è pari al numero già comunicato in sede di ricognizione, la cui comunicazione deve ritenersi parte integrante della presente.

Art. 5

Competenze e modalità di svolgimento delle attività

Le attività vengono disciplinate come di seguito descritto, coerentemente con le disposizioni e le prescrizioni del **Capitolato tecnico** del Bando di gara e all'estratto dell'offerta tecnica (sintesi del progetto) in possesso dell'istituto.

La scuola provvede al corretto svolgimento delle proprie competenze come specificamente indicato nella convenzione.

A) Distribuzione assistita dei prodotti

Il personale scolastico incaricato dall'istituto dello svolgimento delle attività dovrà:

- 1) ricevere il prodotto, secondo il calendario concordato; tale prodotto dovrà pervenire presso gli Istituti scolastici e relativi plessi entro le ore 10,30 del giorno di consegna e comunque in tempo utile per il consumo dello stesso in occasione della pausa mattutina o pomeridiana oppure antecedentemente nei modi e con le specifiche indicate nel Capitolato tecnico del bando di gara; il prodotto sarà accompagnato da una scheda che indica le modalità di distribuzione agli alunni;
- 2) **nell'ambito delle distribuzioni regolari**, provvedere alla distribuzione dei prodotti ortofrutticoli tal quale, interi, i prodotti di IV gamma o trasformati forniti in confezioni monodose sigillate (flow-pack), o pluridose, unitamente ai supporti al consumo resi disponibili dagli aggiudicatari e alla scheda tecnica fornita dall'aggiudicatario illustrante le caratteristiche del prodotto e le eventuali modalità di consumo;
- 3) nell'ambito delle **distribuzioni speciali** collaborare con il personale direttamente incaricato dall'aggiudicatario per lo svolgimento delle attività di porzionatura, spremiture di agrumi/centrifugati/estratti o altra manipolazione prevista nel bando provvedendo ad agevolare la mera distribuzione del prodotto agli alunni: la collaborazione del personale scolastico dovrà limitarsi a tutte quelle operazioni che non comportano un contatto diretto con il prodotto somministrato né con i macchinari utilizzati;
- 4) assistere al consumo dei prodotti distribuiti agli alunni, valutandone sia la qualità che la quantità.
- 5) quando previste, svolgere le attività ludico didattiche previste (laboratori sensoriali), utilizzando le linee guida fornite dall'aggiudicatario

Il Responsabile d'Istituto:

- 1) sarà preventivamente informato a cura dell'aggiudicatario in merito alle finalità ed ai contenuti del Programma, con particolare riguardo ai prodotti oggetto della distribuzione;
- 2) sarà preventivamente informato del calendario di distribuzione dei prodotti, nonché di ogni variazione ad esso apportata, concordando le date e i periodi di realizzazione delle **distribuzioni speciali**;

Per comunicare quanto sopra, l'aggiudicatario utilizzerà la posta elettronica e/o il portale web predisposto dallo stesso aggiudicatario per l'esecuzione del programma.

Gli interventi indicati saranno svolti dal personale scolastico nominato dall'Istituto.

Il consumo del prodotto avviene all'interno dell'Istituto scolastico sotto la supervisione dell'insegnante o del personale incaricato dall'istituto scolastico e/o del personale dell'aggiudicatario incaricati della distribuzione.

B) Elementi organizzativi

La quantità e la qualità delle distribuzioni sono quelle definite in offerta tecnica. Le attività di distribuzione dei prodotti si svolgeranno tra maggio e giugno 2019; esse avverranno durante il normale svolgimento delle lezioni mattutine; oppure anche durante lo svolgimento delle lezioni ed attività pomeridiane, come indicato nella sezione "ANAGRAFICA".

L'istituto scolastico assicura la presenza e la sorveglianza degli alunni agevolando e supportando gli stessi nel consumo dei prodotti ortofrutticoli e distribuendo il materiale, i gadget e quant'altro messo a disposizione dall'aggiudicatario.

La quantità e la qualità delle distribuzioni possono cambiare a seguito di accordi tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.

C) Uso delle strutture scolastiche

La scuola, al fine di favorire la realizzazione del Programma, assicura la disponibilità dei seguenti servizi e delle seguenti strutture:

- a) indicazione dello spazio dove affiggere in maniera permanente, in modo visibile e leggibile all'ingresso principale dell'istituto, il Manifesto che pubblicizza la realizzazione del Programma "Frutta e verdura nelle scuole" dell'istituto;
- b) accesso ai locali dei mezzi di scarico per la consegna e il deposito dei prodotti;
- c) locali idonei alla porzionatura dei prodotti e/o alla preparazione di spremute/centrifugati;
- d) fornitura di energia elettrica e dei servizi di smaltimento dei prodotti "umidi" derivanti dal consumo dei prodotti oggetto di consumo;
- e) area idonea per la conservazione temporanea dei prodotti freschi "tal quali" consegnati ai plessi scolastici antecedentemente alla somministrazione agli alunni. Questa area deve possedere le seguenti **caratteristiche minime**:
 - i. essere ubicata all'interno del plesso scolastico;
 - ii. strutturata in modo da evitare furti o interventi non autorizzati sul prodotto e segnalata da apposito cartello, fornito dall'aggiudicatario, con la dicitura: DEPOSITO PER LO STOCCAGGIO TEMPORANEO DEI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI del Programma;
 - iii. il locale deve essere protetto e precluso all'ingresso di infestanti (topi, insetti, ecc.) e avere una temperatura non eccessivamente calda;
 - iv. le pareti e il soffitto devono essere in buono stato di manutenzione;
 - v. il pavimento deve essere pulito.
- f) Le cassette contenenti i prodotti ortofrutticoli, per poter essere stoccate correttamente nei locali e nelle aree di cui alla lettera d), devono essere:
 - vi. sollevate da terra;
 - vii. stoccate in assenza o lontano da sostanze pericolose (detergenti e cere per pavimento, vernici, rifiuti in genere, ecc.)
- g) raccolta degli imballaggi primari e secondari impiegati per la distribuzione dei prodotti e successivo smaltimento.

Al fine di garantire il rispetto non solo della normativa comunitaria e nazionale, ma anche delle normative locali in materia di smaltimento dei rifiuti e, quindi, di raccolta differenziata al cui rispetto è tenuto ciascun Istituto Scolastico e, quindi, l'aggiudicatario, le cui modalità potrebbero essere differenti a seconda della collocazione delle singole sedi del medesimo Istituto Scolastico in ambiti territoriali differenti, quindi, nel territorio di Comuni diversi, ogni Istituto e Plesso provvederà allo smaltimento degli imballaggi secondari negli appositi cassonetti o mediante consegna agli operatori addetti alla raccolta porta a porta nel rispetto dei calendari locali al fine di assicurare la differenziazione dei rifiuti e il loro riciclo.

La scuola provvede al corretto svolgimento delle proprie competenze come specificato negli atti di gara, del progetto e della presente comunicazione con diligenza, prudenza e perizia e sarà responsabile del corretto svolgimento delle attività di propria competenza in base a tutta la documentazione predetta.

Art. 6

Il dirigente dell'Istituto scolastico si impegna a rendere disponibili gli accessi nel medesimo Istituto/plessi al personale contrattualizzato dall'aggiudicatario.

Art. 7

L'aggiudicatario riconoscerà all'Istituto, come mero ristoro delle spese vive sostenute per la realizzazione delle attività specificate la somma forfettaria pari a € 0, 50 a bambino partecipante al Programma con una soglia minima di € 10,00 (diconsi euro dieci/00) a plesso.

A tale fine, Vorrà di seguito fornire i seguenti dati restituendo tale comunicazione debitamente compilata e sottoscritta:

Nome della Banca: CREDITO VALLELLINESE - AGENZIA di CHIAVENNA

Indirizzo completo dell'Agenzia Bancaria: VIA PEDRETTI, 5 - CHIAVENNA

Designazione esatta del titolare del conto: ISTITUTO COMPRENSIVO GIOVANNI BATTACCHI

Codice Bancario IBAN: ITA5 00 52165 211 0000000003967

Il contributo predetto verrà erogato in un'unica soluzione alla conclusione del Programma e previa verifica del corretto svolgimento dell'attività previste dal Progetto suindicato e da tutti gli atti di gara a mezzo bonifico.

Si specifica che, per eventuali sanzioni comminate all'aggiudicatario per inadempienze ascrivibili esclusivamente al personale scolastico in relazione alle attività di cui alla presente convenzione, l'aggiudicatario potrà rivalersi pro quota sul contributo da corrispondere all'Istituto di cui di cui alla presente convenzione.

Art. 8

La validità della presente convenzione è limitata all'A.S.2018-2019.

Per quanto non previsto si rimanda alle norme generali del codice civile in quanto applicabili.

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in relazione alla presente convenzione è competente in via esclusiva il foro di Vibo Valentia.

Art. 9

La presente comunicazione, unitamente agli allegati alla stessa, dovrà essere compilata nelle parti richieste e restituita - onde consentire la buona esecuzione dell'appalto -tempestivamente all'aggiudicatario, debitamente sottoscritta dal Dirigente Scolastico, mediante inoltro dall'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto Scolastico all'indirizzo di posta elettronica dell'aggiudicatario (rticof@gmail.com) dal quale è stata inviata la presente comunicazione.

Art. 10

Si precisa, altresì, che al termine della presente, viene resa l'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 Reg.UE n. 679/2016 con annessa autorizzazione o negazione del consenso al trattamento che dovrà essere spuntata. La prestazione del consenso - che deve essere resa dal Dirigente Scolastico, dal responsabile del progetto e dagli altri soggetti incaricati i cui nomi, cognomi e numeri di telefono verranno inseriti nella parte suindicata i quali avranno tutti cura di compilare il format presente al termine dell'informativa - è necessaria all'esecuzione dell'appalto predetto e del progetto europeo posto a fondamento dello Stesso, pertanto, qualora non si intenda prestare il consenso si prega il Dirigente Scolastico di indicare quali responsabili ed incaricati del progetto dei nominativi diversi.

Art. 11

L'aggiudicatario può essere contattato ai seguenti recapiti:

RTI COF SPA (P. IVA 02050160791)

sede legale in

S.S. 522 Km 14 Zona Industriale Porto Salvo

Vibo Valentia

telefono 0963/561285

fax 0963/561286

PEC infocof@pec.it

EMAIL: rticof@gmail.com

Punto di ascolto per le Scuole:

BERGAMO - BRESCIA - COMO

Tel.: 320 77 73 573

Indirizzo e-mail: fns3@cofspace.com

CREMONA - LECCO - LODI - MONZA E BRIANZA - MILANO

Tel.: 389 91 87 297

Indirizzo e-mail: fns2@cofspace.com

MANTOVA - PAVIA - SONDRIO - VARESE

Tel.: 327 22 41 265

Indirizzo e-mail: fns1@cofspace.com

Si allegano alla presente le linee guida.

Vibo Valentia, 06/05/2019


COF spa
In persona Presidente CIA e l.r.p.t. 14
0963/561285 VIBO VALENTIA
Part. IVA 02050160791

Per presa visione ed accettazione di quanto esposto.

ISTITUTO SCOLASTICO _____ **ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTACCHI" - CHIAVENNA**

In persona del Dirigente Scolastico p.t. Dott./ssa _____ **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Elisana Giletti

20 MAG. 2019



(Timbro e firma)

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. BERTACCHI"
Scuole dell'infanzia e secondaria di 1° grado
Viale Delella Tomassetti, 3 - 23022 CHIAVENNA (SO)
C. F. 01007090140 - Tel. e Fax 0343 32 353
Email: roic00500d@istruzione.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 679/2016 e consenso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'aggiudicatario entrerà nella disponibilità con la compilazione della comunicazione che precede, Vi comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è COF spa con sede in Vibo Valentia in Zona Industriale Porto Salvo S.S. 522 Km 14 n. telefono 0963/561285 n. fax 0963/561286 PEC infocof@pec.it - Codice Fiscale e Partita IVA 02050160791 in persona del Presidente del CdA e l.r.p.t., sig. BARBIERI FRANCESCO nato a Vibo Valentia IL 06/04/1972 Codice Fiscale BRBFNC72D06F537T;

Il Titolare può essere contattato mediante PEC all'indirizzo PEC: infocof@pec.it;

L'aggiudicatario non ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO).

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'appalto pubblico specifico - confronto competitivo A.S. 2018-2019 - Accordo Quadro aggiudicato, ai sensi dell'art. 54 comma 4, del D. Lgs. n. 54/2016, avente ad oggetto l'appalto della fornitura e del servizio di distribuzione di prodotti ortofrutticoli, nonché di alcune misure di accompagnamento, in favore degli allievi degli istituti scolastici di primo grado italiani, nell'ambito del Programma destinato alle scuole - A.S. 2018-2019 - Frutta e verdura nelle scuole. CUP J59D17000550007 - Lotto n. 2 CIG 7863689971;

- Stazione appaltante Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari, Forestali e del Turismo.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Base giuridica del trattamento

La sede legale dell'aggiudicatario che tratta i dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione dell'appalto pubblico o all'adempimento di obblighi di legge.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali.

Con riguardo ai Suoi dati personali indicati nella comunicazione che precede, la mancata comunicazione degli stessi impedisce l'esecuzione dell'appalto pubblico suindicato.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata dell'appalto suindicato e, successivamente, per il tempo in cui l'aggiudicatario sia soggetto a obblighi di conservazione ai sensi e per gli effetti della normativa vigente e degli atti relativi alla gara predetta.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. Stazione appaltante e organi di controllo;
2. A soggetti pubblici per l'adempimento di obblighi di legge ed all'Autorità Giudiziaria sempre in relazione all'esecuzione dell'appalto predetto.

Profilazione e Diffusione dei dati

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere all'aggiudicatario l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dall'aggiudicatario - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it).

Il sottoscritto ELIANA GILETTI Codice fiscale: GLT LNE 64C59C933F
acconsente a che l'aggiudicatario ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenta la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

Presta il consenso Nega il consenso

ELIANA (luogo), 20 MAR. 2019 (data) Eliana Giletti (firma)

Il sottoscritto _____ Codice fiscale: _____
acconsente a che l'aggiudicatario ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenta la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

Presta il consenso Nega il consenso

_____ (luogo), _____ (data) _____ (firma)

