



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI BERTACCHI"
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado
23022 CHIAVENNA (SO) Piazza Don P. Bormetti, 3 – C.F. 81002090140
Tel e fax 0343/32353 e-mail SOIC80500D@istruzione.it

Chiavenna, 20 novembre 2020

Rendicontazione finale e verifica dell'attuazione della Contrattazione Integrativa di Istituto, con eventuali integrazioni e modifiche a consuntivo dell'a.s. 2019/20

Il giorno 20 novembre alle ore 12,45 tramite modalità telematica da remoto, come specificato nella lettera PROT. n. 0005110 - 14/11/2020 - I.03. di convocazione della riunione, inviata a mezzo mail il giorno 14 novembre 2020, si è riunita la componente RSU alla presenza del dirigente scolastico prof. ssa Eliana GILETTI e della DSGA dott.ssa Mariangela DE FELICE, per discutere i seguenti argomenti posti all'OdG:

- 1) Rendicontazione finale e verifica dell'attuazione della Contrattazione Integrativa di Istituto, con eventuali integrazioni e modifiche a consuntivo dell'a.s. 2019/20,
- 2) Varie ed eventuali.

Risulta presente l'insegnante Sig.ra Elena REBOA

Risulta presente il collaboratore scolastico Sig. Walter BUZZETTI

Coordina la Dirigente Scolastica prof.ssa Eliana GILETTI.

Funge da segretaria la DSGA la dott.ssa Mariangela DE FELICE

Introduce la discussione la Dirigente e invita la dott.ssa DE FELICE a rendicontare il FIS per gli ATA.

Valutata la situazione si appura che, per quanto concerne il personale ATA: causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 nonché il perdurare del lockdown quale misura governativa per contrastare tale pandemia, che ha visto la chiusura degli Istituti Scolastici e l'attuazione del lavoro agile definito smart working, è opportuno sottolineare che per i collaboratori scolastici non è prevista alcuna forma di prestazione a distanza, per tale mansione la presenza sul posto di lavoro è condizione intrinseca della mansione stessa, mentre il personale Ata che lavora presso la segreteria, ha effettuato lavoro a distanza da remoto. La situazione emergenziale ha ampliato notevolmente la mole di lavoro in capo agli amministratori scolastici per tale ragione si è deciso di spostare parte dei compensi dedicati ai Collaboratori scolastici attribuendoli agli assistenti amministrativi.

Al personale operante in segreteria sono state attribuite 20 ore per la gestione amministrativo-contabile del Progetto PON –SMART CLASS.

Si passa a valutare il FIS previsto per i docenti. Come conseguenza dell'emergenza covid-19, nonché la sospensione di attività e progetti da svolgere necessariamente in presenza come il Teatro, le attività sportive, i viaggi di istruzione ect, che erano stati previsti in seno alla contrattazione a.s. 2019/2020 e non svolti a causa della chiusura delle scuole, si rende noto che le ore contrattate per tali incarichi sono state diminuite a consuntivo. Per gli incarichi che si sono potuti svolgere in modalità agile i docenti sono stati retribuiti in base alle ore effettivamente svolte per incarichi assegnati e progetti eseguiti.

Le economie vengo contrattate per l'anno 2020/2021.

Firmato:

Il dirigente scolastico

DSGA

La rsu