

Prot.n.3653/C14

Chiavenna, 13/09/2016

OGGETTO: prenotazione impegno di spesa artt. 7 e 11 del Regolamento di Contabilità D.I. n. 44 del 1/2/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il D.I. n. 44 del 1/2/2001 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" - artt. 7 e 11 comma 3 – il quale ha definito l'assetto delle competenze in materia di impegno di spesa attribuendo al Dirigente la capacità di assunzione delle stesse;
VISTA	la delibera n. 48 del 27/11/2016 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016;;
PRESO ATTO	della necessità di procedere alla riparazione della fotocopiatrice modello RICOH AFICIO 3025 presso la scuola primaria di S.Cassiano;
PRESO ATTO	che per la fornitura di cui trattasi –inferiore alla somma di € 3000,000- non è necessaria l'acquisizione dei tre preventivi, come previsto dall'art.34 del D.I. n.44 e confermato dal Consiglio di Istituto in sede di approvazione del programma annuale;
SENTITO	Il parere del Direttore S.G.A. in merito alla copertura finanziaria;

DISPONE

- di assumere l'impegno di spesa pari a € 145,00 + IVA per la riparazione della fotocopiatrice sopra indicata, dalla Ditta Pedemonti Stefano di Paruscio Fabrizio – Via Cairoli, 10 – 23011 Ardenno

di cui all'aggregato Attività A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

Aggregato	Voce	Mastro	Conto	Sottoconto
A	02	03	06	003
A	02	04	04	004

- individua quali creditori:

Ditta Pedemonti Stefano di Paruscio Fabrizio	Accredito su c/c bancario
TESORERIA PROV. STATO DI SONDRIO	Modello F24

- ordina al Direttore S.G.A. di dare esecuzione alle suindicate spese secondo le vigenti disposizioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Elia Giletti