

Prot.n.4033/IV.01/M

Chiavenna, 20/11/2017

OGGETTO: prenotazione impegno di spesa artt. 7 e 11 del Regolamento di Contabilità D.l. n. 44 del 1/2/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il D.l. n. 44 del 1/2/2001 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" - artt. 7 e 11 comma 3 – il quale ha definito l'assetto delle competenze in materia di impegno di spesa attribuendo al Dirigente la capacità di assunzione delle stesse;
VISTA	la delibera n. 42 del 15/12/2016 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017;
PRESO ATTO	della necessità di procedere alla riparazione della fotocopiatrici modelli: Ricoh Aficio 3025 presso la scuola primaria di S.Cassiano, Ricoh Aficio MP2000 presso la scuola primaria di Chiavenna e la scuola primaria di Piuro, Ricoh Aficio 2018 presso la scuola primaria di Villa di Chiavenna;
PRESO ATTO	che per la fornitura di cui trattasi –inferiore alla somma di € 10.000,000- non è necessaria l'acquisizione dei tre preventivi, come previsto dall'art.34 del D.l. n.44 e confermato dal Consiglio di Istituto in sede di approvazione del programma annuale;
SENTITO	Il parere del Direttore S.G.A. in merito alla copertura finanziaria: funzionamento amministrativo-didattico

DISPONE

- di assumere l'impegno di spesa pari a € 1.436,00+ IVA per la riparazione delle fotocopiatrici sopra indicate, dalla Ditta PEDEMONTI STEFANO di PARUSCIO FABRIZIO Via Cairoli, 10 – ARDENNO (SO) di cui all'aggregato Attività A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

Aggregato	Voce	Mastro	Conto	Sottoconto
A	02	03	06	003
A	02	04	04	004

- individua quali creditori:

Ditta PEDEMONTI STEFANO di PARUSCIO FABRIZIO Via Cairoli, 10 – ARDENNO (SO)	Accredito su c/c bancario
TESORERIA PROV. STATO DI SONDRIO	Modello F24

- ordina al Direttore S.G.A. di dare esecuzione alle suindicate spese secondo le vigenti disposizioni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Eliana Giletti