



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI BERTACCHI"  
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado  
23022 CHIAVENNA (SO) Piazza Don P. Bormetti, 3 - C.F. 81002090140  
Tel e fax 0343/32353 e-mail [soic80500d@istruzione.it](mailto:soic80500d@istruzione.it) pec: [soic80500d@pec.istruzione.it](mailto:soic80500d@pec.istruzione.it)

Prot.n. 15 /IV.01/I

Chiavenna, 02/01/2018

### **DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**OGGETTO:** Determina a contrarre ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa per il canone di noleggio, manutenzione, materiali di consumo e assistenza tecnica della fotocopiatrice; Convenzione CONSIP

**CIG Z0619939C3**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18.11.1923 ,n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm.ii.

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa.

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art.1, comma 512, della legge 208/2015;

**VISTO** l'art.36 del D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

**VISTO** il D.I. n. 44 del 1/2/2001 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" - artt. 7 e 11 comma 3 - il quale ha definito l'assetto delle competenze in materia di impegno di spesa attribuendo al Dirigente la capacità di assunzione delle stesse;

**VISTA** la delibera n.73 in data 15/12/2017 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

**VISTA** l'approvazione del P.T.O.F.

**VISTA** la convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione 25 - noleggio" - lotto 1 - che prevede il noleggio per 48 mesi di un copiatore Olivetti 5500 MF Plus che risponde alle esigenze dell'Istituto al canone trimestrale di € 222,70 + IVA comprensivo di materiali di consumo (escluso carta) e l'assistenza tecnica;

**ACCERTATA** l'assunzione dell'impegno assunto dal Dirigente Scolastico nei confronti della OLIVETTI S.P.A. Via Jervis 77-10015 Ivrea (TO) relativo al canone per il periodo ottobre 2017/settembre 2018 per il noleggio di una fotocopiatrice determinato in Euro 1.086,76 ed imputata all'Aggregato A01 Funzionamento Amministrativo Generale;

**RISCONTRATA** la regolarità della fornitura, la congruità dei prezzi;

**VISTA** la necessità di provvedere alla liquidazione della suddetta spesa;

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti linee guida n. 3;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**CONSIDERATO** che la spesa totale è a carico della scuola

**ACCERTATO** il parere del Direttore S.G.A in merito alla copertura finanziaria: funzionamento amministrativo-didattico.

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2 Determina**

Di assumere l'impegno di spesa complessivo pari ad EURO 1.086,76 nei confronti della Ditta OLIVETTI S.P.A. Via Jervis 77 IVREA (TO) imputando la spesa al PROGRAMMA ANNUALE Esercizio Finanziario 2018 di cui all'Aggregato A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

### **Oggetto dei servizi/delle forniture**

È oggetto della presente determina il canone di noleggio, manutenzione della fotocopiatrice comprensivo di materiali di consumo (escluso carta), l'assistenza tecnica per il periodo ottobre 2017/settembre 2018 alla ditta OLIVETTI S.P.A. di Torino.

### **Art. 4 Modalità di selezione degli operatori economici.**

Noleggio in convenzione CONSIP

### **Art. 5 Importo**

L'Importo è pari a € 271,69 canone (IVA compresa) a trimestre

### **Art. 6 Fondi**

Sono utilizzati interamente i fondi della scuola (funzionamento amministrativo didattico)

### **Art.7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Eliana Giletti Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo G. Bertacchi di Chiavenna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Eliana Giletti