



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI BERTACCHI"
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado
23022 CHIAVENNA (SO) Piazza Don P. Bormetti, 3 - C.F. 81002090140
Tel e fax 0343/32353 e-mail soic80500d@istruzione.it pec: soic80500d@pec.istruzione.it

Prot.n. 12 /IV.01/I

Chiavenna, 02/01/2018

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: Determina a contrarre ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa per il rinnovo dei servizi Regel per la gestione della segreteria digitale, protocollo informatico, conservazione sostitutiva e digitale, firma digitale remota massiva, amministrazione trasparente ed albo on-line per il periodo 01/01/2018 -31/12/2018 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) D.lgs. 50/2016

CIG Z59214742A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18.11.1923 ,n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm.ii.

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59

VISTA la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa.

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO l'art.1, comma 512, della legge 208/2015;

VISTO l'art.36 del D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

VISTO il D.I. n. 44 del 1/2/2001 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" - artt. 7 e 11 comma 3 - il quale ha definito l'assetto delle competenze in materia di impegno di spesa attribuendo al Dirigente la capacità di assunzione delle stesse;

VISTA la delibera n.73 in data 15/12/2017 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

VISTA l'approvazione del P.T.O.F.

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione a l'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell'art. 36, come 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante l'affidamento diretto;

PRESO ATTO della necessità di procedere al rinnovo dei servizi Regel per la gestione della segreteria digitale, Protocollo informatico ,conservazione sostitutiva e digitale, firma digitale remota massiva, amministrazione trasparente ed albo on-line per il periodo 1/01/2018; 1/12/2018;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione a l'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell'art. 36, come 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante l'affidamento diretto;

DATO ATTO di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti linee guida n. 3;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

CONSIDERATO che i beni oggetto dell'acquisto non rientrano tra quelli disponibili in convenzione CONSIP.

CONSIDERATO che la spesa totale è a carico della scuola (funzionamento amministrativo-didattico)

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

DETERMINA

Art. 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Determina

Di assumere l'impegno complessivo pari ad € 1.750,00 (iva esclusa) nei confronti della Ditta KARON S.R.L di Prato Sesia (NO) imputando la spesa al PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2018 - Aggregato A01 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE"

Art. 3 Oggetto degli acquisti

È oggetto della presente determina l'acquisto dei servizi Regel per la gestione della segreteria digitale, protocollo informatico, conservazione sostitutiva e digitale, firma digitale remota massiva amministrazione trasparente ed albo on-line per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018 affidando direttamente ed individuando quale creditore la Ditta KARON S.R.L. di PRATO SESIA (NO)

Art. 4 Modalità di selezione degli operatori economici

Affido diretto poiché entro la soglia deliberata dal Consiglio D'istituto.

Art. 5 Importo

L'importo è pari a euro 1.750,00 + IVA

Art. 6 Fondi

Per l'acquisto saranno utilizzati i fondi del funzionamento amministrativo-didattico.

Art.7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Eliana Giletti Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo G. Bertacchi di Chiavenna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eliana Giletti