



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI BERTACCHI"  
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado  
23022 CHIAVENNA (SO) Piazza Don P. Bormetti, 3 – C.F. 81002090140  
Tel e fax 0343/32353 e-mail [soic80500d@istruzione.it](mailto:soic80500d@istruzione.it) pec: [soic80500d@pec.istruzione.it](mailto:soic80500d@pec.istruzione.it)

Prot.n. 128/IV.01/I

Chiavenna, 12/01/2018

### **DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**OGGETTO:** Determina a contrarre ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa per il contratto di assistenza sistemistica per la gestione ordinaria e straordinaria dei sistemi informatici della segreteria e dei plessi per il periodo 01/01/2018 -31/12/2018 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) D.lgs. 50/2016  
**CIG ZF221C92D1**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18.11.1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm.ii.

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa.

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art.1, comma 512, della legge 208/2015;

**VISTO** l'art.36 del D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

**VISTO** il D.I. n. 44 del 1/2/2001 "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche" - artt. 7 e 11 comma 3 - il quale ha definito l'assetto delle competenze in materia di impegno di spesa attribuendo al Dirigente la capacità di assunzione delle stesse;

**VISTA** la delibera n.73 in data 15/12/2017 del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

**VISTA** l'approvazione del P.T.O.F.

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione a l'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell'art. 36, come 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante l'affidamento diretto;

**PRESO ATTO** della necessità di procedere alla stipula del contratto di assistenza sistemistica per la gestione ordinaria e straordinaria dei sistemi informatici della segreteria e dei plessi per il periodo 01/01/2018 -31/12/2018;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione a l'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture sotto soglia ai sensi dell'art. 36, come 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, mediante l'affidamento diretto;

**DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti linee guida n. 3;

**DATO ATTO** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**CONSIDERATO** che i beni oggetto dell'acquisto non rientrano tra quelli disponibili in convenzione CONSIP;

**CONSIDERATO** che la spesa totale è a carico della scuola (funzionamento amministrativo-didattico e diritto allo studio dei comuni di Chiavenna, Piuro, Prata Camporotondo e Villa di Chiavenna)

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2 Determina**

Di assumere l'impegno complessivo pari ad € 1.080,00 (iva esclusa) nei confronti della Ditta ISI-IT di Talamona (SO) imputando la spesa al PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2018 – Progetto P50 "LABORATORI IN RETE"

### **Art. 3 Oggetto degli acquisti**

È oggetto della presente determina la stipula del contratto di assistenza sistemistica per la gestione ordinaria e straordinaria dei sistemi informatici della segreteria e dei plessi per il periodo 01/01/2018 - 31/12/2018 affidando direttamente ed individuando quale creditore la Ditta ISI-IT di Talamona (SO)

### **Art. 4 Modalità di selezione degli operatori economici**

Affido diretto poiché entro la soglia deliberata dal Consiglio D'istituto.

### **Art. 5 Importo**

L'importo è pari a euro 1.080,00 + IVA.

### **Art. 6 Fondi**

Per l'acquisto saranno utilizzati i fondi del funzionamento amministrativo-didattico e diritto allo studio dei comuni di Chiavenna, Piuro, Prata Camportaccio e Villa di Chiavenna).

### **Art.7 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Eliana Giletti Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo G. Bertacchi di Chiavenna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Eliana Giletti